



PADOVA – 29 aprile 2012

Hotel Sheraton, Corso Argentina 5



Relatore

Centro Studi SEAC Normativa del Lavoro



Quota di adesione

Per ogni partecipante € 145,00 + IVA

Sconto 30% sulla quota di adesione agli iscritti al CdL di Padova.

La quota di adesione comprende il materiale didattico.

cefor
amministrazione
del personale

GESTIONE DEL LAVORO DOMESTICO

LC033



OBIETTIVI

Il corso ha lo scopo di fornire le nozioni fondamentali per adempiere correttamente a tutte le obbligazioni di natura contrattuale collegate alla gestione del rapporto di lavoro domestico.

DESTINATARI

Il corso è rivolto al personale operante nell'ufficio paghe.

REQUISITI

Per la frequenza del corso non è richiesto alcun particolare requisito.

TIPOLOGIA

Il corso è di tipo teorico - pratico.

DURATA

Il corso ha la durata di mezza giornata con orario **9.30 – 13.30**.

PROGRAMMA

Caratteristiche dei lavoratori domestici

Aspetti contrattuali:

- assunzione del lavoratore domestico
- svolgimento del rapporto di lavoro (inquadramento, orario di lavoro, assenze e permessi, risoluzione del rapporto)
- retribuzione

Aspetti previdenziali: il versamento dei contributi INPS e le relative modalità di calcolo

Cassa Colf

MATERIALE DIDATTICO

Verrà distribuita una dispensa contenente i concetti fondamentali esposti durante il corso.

EDITORIA COLLEGATA

📖 COLF E BADANTI

SEAC Cefor srl

Via Solteri, 74 - 38121 Trento

Tel. 0461.805456 - Fax 0461.805161

Info.cefor@seac.it

PI 01782450223

Amministratore Unico
Paolo Zardini

FONDO PROFESSIONI
Contributo 80%



MODULO DI ADESIONE EVENTO FORMATIVO

Segreteria corsi e convegni: Michela Ciech
Tel. 0461.805192 – Fax 0461.805161



29 aprile 2012

GESTIONE DEL LAVORO DOMESTICO

52LC033 – PADOVA

LA SCHEDA DI ADESIONE DOVRÀ ESSERE INVIATA ENTRO 5 GG DALL'INIZIO DELL'EVENTO

È OBBLIGATORIO ALLEGARE LA COPIA DEL PAGAMENTO EFFETTUATO AD ECCEZIONE DEI CODICI UFFICIO



DATI PER LA FATTURAZIONE (compilare tutti i campi)

Ragione Sociale _____
P.IVA/Cod. Ufficio _____ Cod. Fisc. _____
Indirizzo _____ Città _____ Provincia _____
CAP _____ Telefono _____ Fax _____

IMPORTANTE

Qualora l'importo della quota di adesione all'evento formativo rientrasse in un Fondo Finanziato, specificare direttamente nel campo "note" l'eventuale descrizione aggiuntiva da riportare in fattura.

Note Es.: Fondo Professioni, For.te, FONDIR _____

DATI DEL PARTECIPANTE (per un numero superiore a 2 iscritti utilizzare più schede)

Cognome _____ **Nome** _____
Appartenente ODCEC INT Qualora interessati all' attestato di partecipazione barrare la casella
 CDL Altro

E-Mail alla quale inviare la conferma di adesione e/o comunicazioni _____

Totale imponibile: € _____ IVA 21 %: € _____ Totale Fattura: € _____

Cognome _____ **Nome** _____
Appartenente ODCEC INT Qualora interessati all' attestato di partecipazione barrare la casella
 CDL Altro

E-Mail alla quale inviare la conferma di adesione e/o comunicazioni _____

Totale imponibile: € _____ IVA 21 %: € _____ Totale Fattura: € _____

MODALITÀ DI ISCRIZIONE, CONFERMA, DISDETTA, PAGAMENTO

MODALITÀ DI CONFERMA: Ricordiamo agli iscritti che l'erogazione dell'evento formativo verrà confermata tramite e-mail. Qualora tale documento non dovesse pervenire, Vi preghiamo di contattare la Segreteria Cefor.

MODALITÀ DI DISDETTA: La richiesta di rimborso della quota d'iscrizione, in caso di disdetta, dovrà pervenire presso SEAC Cefor secondo la forma scritta almeno 5 gg prima dell'evento unitamente all'indicazione delle coordinate bancarie di riferimento.

Codice EU IBAN _____

ANNULLAMENTO CORSI: SEAC Cefor srl si riserva la possibilità di annullare i corsi qualora il numero degli iscritti non sia tale da garantire un buon successo dello stesso. La comunicazione avverrà con contatto telefonico, unicamente ai Clienti che avranno data l'adesione per iscritto.

MODALITÀ DI PAGAMENTO: Qualora il pagamento non pervenisse almeno 5 giorni prima del corso/convegno. Il Centro Formazione si riserva la possibilità di applicare una maggiorazione del 10% del prezzo di listino.

- Bonifico bancario intestato a: SEAC CEFOR S.r.l. - IBAN IT 88 P080 1301 8070 0010 0302 428
- Assegno bancario di euro _____ intestato a SEAC Cefor srl
- Codice Ufficio

Ai sensi ed in conformità di quanto previsto dal D. Lgs. N. 196/2003, la SEAC Cefor srl informa che i dati raccolti saranno trattati con l'ausilio dei moderni sistemi informatici ed archiviati elettronicamente presso la propria Sede; i medesimi saranno utilizzati per la fornitura dei servizi richiesti e/o per scopi amministrativi, contabili e fiscali, nonché per comunicare le future iniziative promosse da SEAC Cefor srl; il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per l'espletamento del servizio; i dati raccolti ed archiviati non saranno comunicati a terzi né diffusi e saranno trattati esclusivamente da dipendenti da SEAC Cefor srl di ciò appositamente incaricati; ad ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti da 7 a 10, titolo II, del D.Lgs. 196/2003 (conferma, modifica, cancellazione, blocco, aggiornamento, rettifica, etc., dei propri dati), rivolgendosi per iscritto al titolare del trattamento (SEAC Cefor srl Via Solteri, 74 – 38121 TRENTO nella persona del legale rappresentante pro-tempore).

TIMBRO E FIRMA _____

DATA _____